06 72 09 69 52
hello@imi-executive-solutions.com
www.imi-executive-solutions.com

RESSOURCES HUMAINES

Formation Non-discrimination à l'embauche – 1 jour

Réf. dcaf29fc-5056-49b0-b8ef-0929d2a9e46d

Formation obligatoire pour les recruteurs en entreprise de 300 salariés et plus ou en cabinet de recrutement, à renouveler tous les 5 ans.

Modalités disponibles

- **Présentiel**
  Durée: 7 h · 1 j · Inter et intra-entreprise
  Lieu: Dans vos locaux
- **Distanciel**
  Durée: 7 h · 1 j · Inter et intra-entreprise
  Lieu: À distance

Objectifs de la formation

- Identifier les critères de discrimination prohibés par le Code du travail
- Appliquer les règles de non-discrimination à chaque étape du recrutement
- Rédiger des offres d'emploi et mener des entretiens conformes à la loi
- Reconnaître les situations à risque et adopter les bons réflexes
- Sécuriser les pratiques de recrutement de l'entreprise

Programme détaillé

01 Le cadre juridique de la non-discrimination à l'embauche

- Les critères de discrimination prohibés par le Code du travail
- Les obligations légales des recruteurs et de l'entreprise
- Les conséquences juridiques en cas de discrimination
- Les exceptions et cas particuliers prévus par la loi

02 Identifier et prévenir les discriminations dans le processus de recrutement

- Les stéréotypes et biais inconscients dans la sélection des candidats
- Les situations à risque à chaque étape du recrutement
- Les questions interdites et les formulations à éviter
- Les critères objectifs de sélection et leur justification

03 Rédiger des offres d'emploi et mener des entretiens conformes

- Les mentions obligatoires et interdites dans une offre d'emploi
- La conduite d'un entretien de recrutement non discriminatoire
- La grille d'évaluation objective des candidatures
- La traçabilité des décisions de recrutement

04 Cas pratiques et mises en situation

- Analyse de situations de recrutement réelles
- Exercices de reformulation d'offres et de questions d'entretien
- Réponses aux situations complexes rencontrées sur le terrain
- Construction d'un plan d'action pour sécuriser ses pratiques

Compétences acquises

Maîtrise du cadre juridique

Connaître les critères prohibés et les obligations légales en matière de non-discrimination à l'embauche.

Identification des biais

Repérer les stéréotypes et les situations à risque dans le processus de recrutement.

Rédaction d'offres conformes

Formuler des annonces et des questions d'entretien respectant le Code du travail.

Conduite d'entretiens objectifs

Mener des entretiens de recrutement sur la base de critères professionnels et traçables.

Sécurisation des décisions

Documenter et justifier les choix de recrutement pour prévenir tout contentieux.

Public et prérequis

Public visé

Recruteurs en entreprise d'au moins 300 salariés, Chargés de recrutement en cabinet spécialisé, Responsables des ressources humaines, Managers participant au recrutement

Prérequis

Aucun prérequis.

Informations pratiques

Durée : 7 h

Délai d'accès : 25 jours après la validation de la commande

Tarif : sur devis. Contactez-nous pour obtenir un devis adapté à vos besoins.

Méthodes pédagogiques mobilisées

Présentiel ou classe virtuelle selon la session · Supports pédagogiques · Attestation de formation remise à l'issue

Modalités d'évaluation

Évaluation des acquis en fin de formation

Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Notre organisme de formation s'engage à accueillir et accompagner les personnes en situation de handicap. Notre référente handicap Lorène Travaux est disponible pour étudier avec vous les adaptations pédagogiques, techniques ou logistiques nécessaires avant toute inscription. Contactez-nous : hello@imi-executive-solutions.com ou 06 72 09 69 52.

Votre conseiller en formation

Nos conseillers sont à votre disposition pour vous accompagner dans votre projet de formation.

Téléphone : 06 72 09 69 52
E-mail : hello@imi-executive-solutions.com

Organisme de formation

IMI Executive Solutions (IT MANAGEMENT INSTITUTE), 417 rue Saint-Yves, 56580 Crédin. SIRET 98459231100018.

Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro 53 56 10296 56 auprès du préfet de la région Bretagne. Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'État.

Certification Qualiopi : certificat n° 24FOR01684.1 délivré par QUALITIA Certification, valable du 20/08/2024 au 19/08/2027, au titre des actions de formation, des bilans de compétences et des actions permettant de faire valider les acquis de l'expérience.

Fiche de la formation :
https://www.imi-executive-solutions.com/formation/ressources-humaines/non-discrimination-a-lembauche-1-jour

Programme généré le 20/11/2026.