06 72 09 69 52
hello@imi-executive-solutions.com
www.imi-executive-solutions.com

RESSOURCES HUMAINES

Formation économique des élus du CSE – version 3 jours

Réf. 81f80ac2-ea8c-4ab1-8270-3508efcd1024

Formation obligatoire pour les titulaires élus pour la première fois au CSE dans les entreprises d'au moins 50 salariés.

Modalités disponibles

- **Présentiel**
  Durée: 21 h · 3 j · Inter et intra-entreprise
  Lieu: Dans vos locaux
- **Distanciel**
  Durée: 21 h · 3 j · Inter et intra-entreprise
  Lieu: À distance

Objectifs de la formation

- Identifier les attributions économiques du CSE et le cadre juridique du mandat
- Analyser les documents comptables et financiers remis par l'employeur
- Préparer et conduire les consultations économiques obligatoires
- Utiliser les moyens d'expertise et d'information à disposition des élus
- Formuler des avis argumentés sur les orientations stratégiques de l'entreprise

Programme détaillé

01 Le cadre juridique et les attributions économiques du CSE

- Les missions économiques du CSE dans les entreprises d'au moins 50 salariés
- Le fonctionnement du CSE : réunions, ordre du jour, délibérations et avis
- Les moyens du CSE : heures de délégation, budget de fonctionnement, local
- Les droits d'alerte économique et le rôle des élus en cas de difficulté

02 La lecture et l'analyse des documents comptables

- Le bilan, le compte de résultat et l'annexe : structure et lecture
- Les principaux indicateurs financiers : ratios de rentabilité, de solvabilité et de liquidité
- L'analyse de la situation financière de l'entreprise à partir des comptes annuels
- Les retraitements comptables utiles pour l'analyse économique

03 La base de données économiques, sociales et environnementales

- Le contenu obligatoire de la base de données et son actualisation
- L'exploitation des informations pour préparer les consultations
- Les droits d'accès et de consultation des élus du CSE

04 Les consultations économiques obligatoires

- Les orientations stratégiques de l'entreprise : contenu et enjeux de la consultation
- La situation économique et financière : analyse annuelle et formulation d'un avis
- La politique sociale, les conditions de travail et l'emploi
- Les délais de consultation et les modalités de réponse du CSE

05 Le recours à l'expertise

- Les cas de recours à un expert-comptable par le CSE
- La désignation de l'expert et le financement de l'expertise
- L'utilisation du rapport d'expertise pour éclairer les avis du CSE
- Les autres expertises possibles : expert libre, expert agréé

06 Exercices pratiques et mises en situation

- Analyse de documents financiers réels d'entreprise
- Préparation d'une consultation économique à partir d'un cas pratique
- Rédaction d'un avis motivé du CSE sur un projet économique
- Échanges sur les situations rencontrées par les participants

Compétences acquises

Lecture des documents comptables

Analyser un bilan, un compte de résultat et calculer les principaux ratios financiers pour évaluer la santé économique de l'entreprise.

Préparation des consultations obligatoires

Exploiter la base de données et les documents remis pour préparer les avis du CSE sur les orientations stratégiques et la situation économique.

Recours à l'expertise

Identifier les situations justifiant le recours à un expert-comptable et utiliser le rapport d'expertise pour éclairer les décisions du CSE.

Formulation d'avis argumentés

Rédiger des avis motivés du CSE en s'appuyant sur une analyse économique et financière documentée.

Exercice du droit d'alerte

Détecter les signaux de difficulté économique et mettre en œuvre les procédures d'alerte prévues par le Code du travail.

Public et prérequis

Public visé

Titulaires élus pour la première fois au CSE, Élus d'entreprises d'au moins 50 salariés, Membres du bureau du CSE

Prérequis

Être élu ou désigné au sein du CSE, ou en charge de la fonction concernée.

Informations pratiques

Durée : 21 h

Délai d'accès : 25 jours après la validation de la commande

Tarif : sur devis. Contactez-nous pour obtenir un devis adapté à vos besoins.

Méthodes pédagogiques mobilisées

Présentiel ou classe virtuelle selon la session · Supports pédagogiques · Attestation de formation remise à l'issue

Modalités d'évaluation

Évaluation des acquis en fin de formation

Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Notre organisme de formation s'engage à accueillir et accompagner les personnes en situation de handicap. Notre référente handicap Lorène Travaux est disponible pour étudier avec vous les adaptations pédagogiques, techniques ou logistiques nécessaires avant toute inscription. Contactez-nous : hello@imi-executive-solutions.com ou 06 72 09 69 52.

Votre conseiller en formation

Nos conseillers sont à votre disposition pour vous accompagner dans votre projet de formation.

Téléphone : 06 72 09 69 52
E-mail : hello@imi-executive-solutions.com

Organisme de formation

IMI Executive Solutions (IT MANAGEMENT INSTITUTE), 417 rue Saint-Yves, 56580 Crédin. SIRET 98459231100018.

Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro 53 56 10296 56 auprès du préfet de la région Bretagne. Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'État.

Certification Qualiopi : certificat n° 24FOR01684.1 délivré par QUALITIA Certification, valable du 20/08/2024 au 19/08/2027, au titre des actions de formation, des bilans de compétences et des actions permettant de faire valider les acquis de l'expérience.

Fiche de la formation :
https://www.imi-executive-solutions.com/formation/ressources-humaines/formation-economique-des-elus-du-cse-version-3-jours

Programme généré le 20/11/2026.