06 72 09 69 52
hello@imi-executive-solutions.com
www.imi-executive-solutions.com

RESSOURCES HUMAINES

Formation économique des élus du CSE – 5 jours

Réf. b9af569b-59a4-4763-b6a7-c64fbcfedd4a

Formation obligatoire de 5 jours pour les titulaires élus pour la première fois au CSE dans les entreprises d'au moins 50 salariés.

Modalités disponibles

- **Présentiel**
  Durée: 35 h · 5 j · Inter et intra-entreprise
  Lieu: Dans vos locaux
- **Distanciel**
  Durée: 35 h · 5 j · Inter et intra-entreprise
  Lieu: À distance

Objectifs de la formation

- Analyser les documents comptables et financiers de l'entreprise
- Comprendre les mécanismes économiques et les indicateurs de performance
- Participer aux consultations obligatoires du CSE
- Identifier les leviers d'action économique des élus
- Exercer les attributions économiques du CSE

Programme détaillé

01 Le rôle économique du CSE

- Les attributions économiques du comité social et économique
- Les consultations obligatoires et les informations périodiques
- Les moyens d'action et les prérogatives des élus titulaires
- Le dialogue avec la direction sur les questions économiques

02 Les fondamentaux de l'économie d'entreprise

- Les principes de base de l'économie et de la gestion
- Les différentes formes juridiques et leurs implications
- Le fonctionnement des marchés et l'environnement concurrentiel
- Les stratégies d'entreprise et les choix d'investissement

03 La lecture des documents comptables

- Le bilan et ses grandes masses
- Le compte de résultat et la formation du résultat
- Les annexes et les informations complémentaires
- Les documents de synthèse et leur articulation

04 L'analyse financière de l'entreprise

- Les ratios de structure financière et d'équilibre
- Les indicateurs de rentabilité et de performance
- L'analyse de la trésorerie et du besoin en fonds de roulement
- La capacité d'autofinancement et les flux financiers

05 La base de données économiques, sociales et environnementales

- Le contenu et l'organisation de la base de données
- Les informations mises à disposition des élus
- L'utilisation de la base pour préparer les consultations
- Les droits d'accès et les modalités de mise à jour

06 Les orientations stratégiques de l'entreprise

- La consultation sur les orientations stratégiques
- L'analyse des projets de développement et d'investissement
- Les conséquences sur l'emploi et les conditions de travail
- La formulation d'un avis argumenté

07 La situation économique et financière

- La consultation annuelle sur la situation économique
- L'examen des comptes et du rapport de gestion
- L'analyse de l'évolution de l'activité et des résultats
- Le suivi des indicateurs et des prévisions

08 Le recours à l'expertise et les outils des élus

- Les cas de recours à un expert-comptable
- Le financement et le déroulement d'une expertise
- Les autres ressources à disposition des élus
- La préparation et le suivi des réunions du CSE

Compétences acquises

Analyse comptable et financière

Lire et interpréter les documents comptables, calculer et analyser les ratios financiers de l'entreprise.

Compréhension des mécanismes économiques

Identifier les facteurs de performance, comprendre les stratégies d'entreprise et leur impact sur l'activité.

Exercice des attributions économiques

Préparer les consultations obligatoires, formuler des avis argumentés, utiliser la base de données économiques.

Dialogue social sur les questions économiques

Échanger avec la direction sur les orientations stratégiques, poser les bonnes questions, défendre les intérêts des salariés.

Utilisation des ressources et expertises

Identifier les situations justifiant le recours à un expert, mobiliser les outils à disposition des élus.

Public et prérequis

Public visé

Membres titulaires élus pour la première fois au CSE, Élus de CSE dans les entreprises d'au moins 50 salariés, Représentants du personnel exerçant des attributions économiques

Prérequis

Être élu ou désigné au sein du CSE, ou en charge de la fonction concernée.

Informations pratiques

Durée : 35 h

Délai d'accès : 25 jours après la validation de la commande

Tarif : sur devis. Contactez-nous pour obtenir un devis adapté à vos besoins.

Méthodes pédagogiques mobilisées

Présentiel ou classe virtuelle selon la session · Supports pédagogiques · Attestation de formation remise à l'issue

Modalités d'évaluation

Évaluation des acquis en fin de formation

Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Notre organisme de formation s'engage à accueillir et accompagner les personnes en situation de handicap. Notre référente handicap Lorène Travaux est disponible pour étudier avec vous les adaptations pédagogiques, techniques ou logistiques nécessaires avant toute inscription. Contactez-nous : hello@imi-executive-solutions.com ou 06 72 09 69 52.

Votre conseiller en formation

Nos conseillers sont à votre disposition pour vous accompagner dans votre projet de formation.

Téléphone : 06 72 09 69 52

E-mail : hello@imi-executive-solutions.com

Organisme de formation

IMI Executive Solutions (IT MANAGEMENT INSTITUTE), 417 rue Saint-Yves, 56580 Crédin. SIRET 98459231100018.

Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro 53 56 10296 56 auprès du préfet de la région Bretagne. Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'État.

Certification Qualiopi : certificat n° 24FOR01684.1 délivré par QUALITIA Certification, valable du 20/08/2024 au 19/08/2027, au titre des actions de formation, des bilans de compétences et des actions permettant de faire valider les acquis de l'expérience.

Fiche de la formation :
https://www.imi-executive-solutions.com/formation/ressources-humaines/formation-economique-des-elus-du-cse-5-jours

Programme généré le 20/11/2026.