06 72 09 69 52
hello@imi-executive-solutions.com
www.imi-executive-solutions.com

JURIDIQUE

Formation Pack avocat – 40 h sur 2 ans

Réf. c03f4f87-256a-4901-aaa4-fd37f2e21c07

40 heures de formation à distance pour répondre à votre obligation de formation continue sur deux ans et déclarer vos heures avant le 31 janvier.

Modalités disponibles

- Distanciel
  Durée: 40 h · 6 j · Formation à distance
  Lieu: À distance

Objectifs de la formation

- Maîtriser les règles déontologiques applicables à la profession d'avocat
- Appliquer les techniques de gestion administrative et financière du cabinet
- Analyser les changements réglementaires et jurisprudentiels dans votre domaine
- Rédiger des actes et conclusions conformes aux exigences procédurales
- Identifier les risques juridiques et déontologiques dans la relation client

Programme détaillé

01 Déontologie et responsabilité professionnelle

— Règles déontologiques : secret professionnel, conflit d'intérêts, honoraires
— Responsabilité professionnelle et disciplinaire de l'avocat
— Relation avec le client : mandat, devoir de conseil, rupture

02 Gestion et organisation du cabinet

— Gestion administrative : facturation, comptabilité, CARPA
— Pilotage financier : rentabilité, trésorerie, tableaux de bord
— Organisation du travail : gestion du temps, délégation, outils numériques

03 Droit des affaires et droit social

- Droit des sociétés : création, gouvernance, restructuration
- Droit des contrats : rédaction, négociation, contentieux
- Droit du travail : contrats, rupture, contentieux prud'homal

04 Contentieux et procédure

- Procédure devant les juridictions civiles : référé, mise en état, voies de recours
- Procédure devant les juridictions répressives : garde à vue, instruction, audience
- Modes alternatifs de règlement des litiges : médiation, arbitrage

Compétences acquises

Déontologie

Appliquer les règles déontologiques dans la relation client et la conduite des dossiers.

Gestion de cabinet

Piloter l'activité administrative et financière du cabinet d'avocat.

Veille juridique

Intégrer les changements réglementaires et jurisprudentiels dans votre pratique.

Rédaction d'actes

Rédiger des actes et conclusions conformes aux exigences procédurales et substantielles.

Gestion des risques

Identifier et prévenir les risques de responsabilité professionnelle et disciplinaire.

Public et prérequis

Public visé

Avocats inscrits au tableau, Avocats collaborateurs, Avocats associés, Avocats en exercice individuel

Prérequis

Être avocat inscrit au tableau d'un barreau.

Informations pratiques

Durée : 40 h

Délai d'accès : 25 jours après la validation de la commande

Tarif : sur devis. Contactez-nous pour obtenir un devis adapté à vos besoins.

Méthodes pédagogiques mobilisées

Formation à distance · Supports pédagogiques · Quiz d'évaluation en fin de formation · Attestation de formation remise à l'issue

Modalités d'évaluation

Quiz d'évaluation des acquis en fin de formation

Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Notre organisme de formation s'engage à accueillir et accompagner les personnes en situation de handicap. Notre référente handicap Lorène Travaux est disponible pour étudier avec vous les adaptations pédagogiques, techniques ou logistiques nécessaires avant toute inscription. Contactez-nous : hello@imi-executive-solutions.com ou 06 72 09 69 52.

Votre conseiller en formation

Nos conseillers sont à votre disposition pour vous accompagner dans votre projet de formation.

Téléphone : 06 72 09 69 52

E-mail : hello@imi-executive-solutions.com

Organisme de formation

IMI Executive Solutions (IT MANAGEMENT INSTITUTE), 417 rue Saint-Yves, 56580 Crédin. SIRET 98459231100018.

Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro 53 56 10296 56 auprès du préfet de la région Bretagne. Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'État.

Certification Qualiopi : certificat n° 24FOR01684.1 délivré par QUALITIA Certification, valable du 20/08/2024 au 19/08/2027, au titre des actions de formation, des bilans de compétences et des actions permettant de faire valider les acquis de l'expérience.

Fiche de la formation : https://www.imi-executive-solutions.com/formation/juridique/pack-avocat-40-h-sur-2-ans

Programme généré le 20/11/2026.